

Uddannelsesplan 2017-18 for lærerstuderende i praktik

Herlev Kommune/Herlev Byskole.

Velkommen i praktik som lærer i Herlev Kommunes skolevæsen

Velkommen i praktik som lærer i Herlev Kommune. Vi glæder os til det kommende samarbejde, hvor du er praktikant på en af vore skoler.

Nærværende materiale indeholder en beskrivelse Herlev Kommunes skolevæsen og en uddannelsesplan for Herlev Byskole.

Vi håber, at materialet giver dig et billede af et skolevæsen med fremsyn og muligheder.

Vi glæder os til samarbejdet

**Michael Hougaard Olsen
Centerchef for Dagtilbud og Skole**

**Helle Seliger
Viceskoleleder /praktikansvarlig**



Herlev skolevæsen

Herlev Kommune har 28.000 indbyggere.

I Herlev har vi 4 folkeskoler med tilsammen 2700 elever – Herlev Byskole, Kildegårdskolen, Lindehøjskolen og Gamle Hjortespringskole.

G1. Hjortespringskole er kommunens specialskole.

Herlev Kommunes 10. klassecenter ligger på Kildegårdskolen.

Alle skolerne har tilknyttet SFO for elever fra 0 – 3. klasse og klub for 4. – 6. klasse. Der lægges vægt på et tæt samarbejde mellem lærere og pædagoger omkring de fælles børn.

Ungecafeer er fritidstilbud for de unge mellem 7. klasse – 9/10. klasse.

Grundlag

Det overordnede lovgrundlag for arbejdet i folkeskolen står beskrevet i Folkeskoleloven. Hele folkeskoleloven kan læses på www.uvm.dk

Udformning af den nye folkeskolereform pr. 1. august 2014 i Herlev er beskrevet i "En Ny skole i Herlev"
<http://www.herlev.dk/borger/dagtilbud-og-skole/ny-skole-i-herlev>

En Ny skole i Herlev er det fælles grundlag for, hvordan alle aktører i skolen arbejder med udmøntning af reformens 3 overordnede mål:

1. alle børn skal blive så dygtige, de kan
2. mindske betydningen af social baggrund i forhold til faglige resultater
3. øget trivsel i skolen.

Det fælles læringssyn bygger på de pædagogiske rammeplaner, John Hatties forståelse af synlig læring, og Hilbert Meiers 10 kendetegn for god undervisning.

Mål for elevernes læring

For at fremme og udvikle elevernes læring, må undervisningen nøje planlægges ud fra de enkelte elevers faglige og sociale kompetencer.

Det er vigtigt, at eleverne kender målet for deres læring, og at de oplever, at den læring, de tilegner sig er anvendelig.

Dialogen mellem lærere og elever, hvor der er fokus på elevens læring og kommende mål er helt central.

Dokumentation af skolens resultater

Forudsætningerne for, at målene for elevernes læring og trivsel nås, er en systematisk opfølgning af læringsmål og resultater. Skolens faglige niveau vurderes blandt andet ud fra nationale test, kommunale test, skolernes egne test, karaktergivning samt undervisningsmiljøvurderinger samt brugerundersøgelser. Eleverne inddrages i egen læringsproces blandt andet gennem feed back og feed forward.

Undervisningens organisering

Indholdet i den længere og mere varierede skoledag skal styrke elevernes deltagelse og læring. Der arbejdes med praktiske- og anvendelsesorienterede læringsformer, understøttende undervisning, bevægelse, fællesskabets skole, børns trivsel, lektiehjælp og faglig fordybelse.

Talentpleje

Alle børn skal blive så dygtige, de kan – det betyder, at skolen også skal give udfordringer til de allerdygtigste børn. I skoleåret 2015/2016 blev der etableret et samarbejde mellem alle skoler og Herlev Gymnasium omkring talentpleje i faget matematik på 9. klassetrin. Derudover arbejder skolerne med at give dygtige elever flere udfordringer, og udvikle det potentiale, de har.

Skolen og omverdenen- samarbejde med forenings-og fritidslivet

Skole, kultur institutioner og foreninger har en gensidig forpligtigelse til at samarbejde. I Herlev samarbejder vi med idrætsforeninger, kulturcenter Gammelgård, bibliotek, musikskole, billedskole og spillestedet Klauzdal.

På de ældste klassetrin arbejdes med elevernes uddannelsesparathed. Der samarbejdes med erhvervsskoler, gymnasier, virksomheder og rollemodelordninger. Et samarbejde mellem byggeriet på hospitalsgrunden, Dansk Byggeri og skolerne i Herlev er en del af dette område. Kataloget "Den Åbne Skole" beskriver indhold og samarbejde med omverdenen.

Samarbejde med forældrene

Det er meget centralt, at forældrene har mulighed for at have indsigt i, hvad der sker i skolen.

Forældresamarbejdet foregår på 3 niveauer:

- Det generelle i klassen
- Det konkrete i forhold til det enkelte barn
- Det organisatoriske – skolebestyrelsesarbejde og forældreråd i SFO

Ledelse og vejledning til de professionelle

På de fire skoler i Herlev der uddannede læringsvejledere. Læringsvejlederne er lærere på de enkelte skoler. Målet er, at læringsvejlederne kan medvirke til at understøtte og facilitere skolens øgede fokus på elevernes læring og medvirke til at understøtte, at alle børn bliver så dygtige de kan.

Læringsvejlederne vil udføre vejledning og sparring med skolens lærere og ledelse vedr. elevernes læringsudbytte, og støtte ledelsen i en målstyret skole.

Nye forenklede fælles mål

Fra skoleåret 2014/2015 arbejder alle skoler i alle fag efter de nye forenklede fælles mål.

Udvikling af Herlev kommunes indsats på børneområdet

Derudover tilrettelægges det faglige arbejde med afsæt i den kommunale vision på børneområdet og de kommunale værdigrundlag på skoleområdet.

I visionen på børneområdet: "Alle børn i Herlev skal have et godt børneliv" ud fra overskrifterne

- Alle børn skal vokse op med omsorgsfulde og engagerede voksne
- Alle børn skal have en sund opvækst
- Alle børn skal være med i fællesskaber
- Alle børn skal lære at træffe valg

For at kunne opfylde disse mål samarbejder det pædagogiske personale i skolen og forældrene om at løse denne opgave. Det fundament børnene har med hjemmefra har betydning for den måde, lærere og pædagoger varetager deres opgave i forhold til børnene.

Kommunens vision på børneområdet står yderligere beskrevet i Udvikling af Herlev kommunes indsats på børneområdet. Hæftet findes på Herlev Kommunes hjemmeside:

<http://www.herlev.dk/borger/born-unge-familie/nyttig-viden/bornepolitikken>

Værdier i skolen

- Anerkendelse
- Ansvarlighed
- Fællesskab
- Tryghed
- Udfordring

Disse værdier står nærmere beskrevet i folderen "Værdier i skolen". Folderens indhold findes på Herlev Kommunes hjemmeside:

<http://www.herlev.dk/borger/skoler-og-uddannelse/folkeskoler%20/verdier-for-folkeskolen/verdier-i-skolen>

De pædagogiske rammeplaner

I Herlev arbejder det pædagogiske personale ud fra 3 rammeplaner – rammeplanen for de 0 – 10 årige, rammeplanen for de 10 – 14 årige og rammeplanen for de 14- 20 årige.

Rammeplanerne beskriver arbejdet med børn fra de starter i vuggestue til de bliver 20 år, hvordan særlige pædagogiske midler og metoder kan fremme udviklingen af det enkelte barns faglige, sociale og personlige kompetencer. Rammeplanerne beskriver endvidere arbejdsformer og indhold, som kan benyttes i dagtilbud, skole og overgangen mellem skole og ungdomsuddannelse.

De pædagogiske rammeplaner kan downloades fra Herlev Kommunes hjemmeside:

<http://www.herlev.dk/borger/skoler-og-uddannelse/folkeskoler%20/Rammeplaner>

Udvikling af læringsmiljøet

I Herlev har vi i mange år arbejdet med en lokal Herlev model af den norske LP-metode – HELP. HELP er et pædagogisk udgangspunkt, der tager afsæt i lærernes teamsamarbejde, og derigennem udvikler det pædagogiske arbejde på skolerne.

Formålet med HELP er at skabe et læringsmiljø, der giver gode betingelser for alle elevers faglige og sociale læring, og hvor den enkelte oplever sig selv som en betydningsfuld del af fællesskabet.

For at fremme udviklingen af lærende og udviklende fællesskaber for alle børn deltog 90 lærere i skoleåret i kompetenceforløb omkring udvikling af inkluderende og lærende fællesskaber med særlig opmærksomhed på aktionslæring som metode. En metode, der sætter fokus på egen praksis. I skoleåret 2015/2016 deltog alle øvrige lærere samt 60 pædagoger i lignende kompetenceforløb.

Fleksibel planlægning

Skolerne i Herlev arbejder ud fra fleksibel planlægning. Det betyder, at skoleåret er delt op i perioder, hvor lærerne selv i fællesskab planlægger skema for eleverne. Skemaerne er derfor forskellige fra periode til periode.

Skemaplanlægningen tager udgangspunkt i, at lærerne har ansvaret for at tilrettelægge en undervisning, der dels tager afsæt i den enkelte elevs og klasses forudsætninger, behov og interesser, dels tager afsæt i en refleksion over, hvilke faglige og sociale kvalifikationer og mål undervisningen skal fremme.

I skoleåret 2017/2018 er der planlagt fælles mødetid alle tirsdage og nogle torsdage indtil kl. 16.30

UDDANNELSESPLAN for Herlev Byskole

Information om skolen:

Herlev Byskole består af to matrikler, som ligger med ca. 800m afstand. Skolen er afdelingsopdelt med indskoling og mellemtrin på begge matrikler. Når eleverne begynder i 7. klasse samles de i overbygningen på afdeling Eng.

Skolen arbejder ud fra Herlev kommunes værdier og børnepolitik.

Alle klasser frem til 6. klasse arbejder i forskellige temaer på tværs af de to matrikler.

På skolen er der tilknyttet 3 læseklasser.

Skolen elevtal er ca. 810 elever

Afdeling Elverhøj telefon: 44 52 56 06 – Ederlandsvej 23 2730 Herlev

Afdeling Eng telefon: 44 52 56 26 – Engskolevej 1 2730 Herlev

Herlevbyskole@Herlev.dk



Skolen har to indskolingshuse, der ligeledes danner ramme for SFO'en. Her fungerer hverdagen godt, og lokalerne understøtter samarbejdet mellem lærere og pædagoger, det skaber sammenhæng mellem skole og fritid.

I den anden ende af skoleforløbet – overbygningen – har vi dannet helt nye 7. klasser, der er samlet på afdeling Eng. Også her oplever vi, at det brobygningsarbejde, elever og lærere har gennemført i sidste skoleår i de daværende sjetteklasser, har sikret en god og frisk start i de nye klasser.

Temalinjer

Vi har temalinjer i overbygningen (7.- 9.klasse). Temaerne er: Sundhed, Kommunikation og Science

For at sikre fordybelse og progression følger eleverne undervisningen på den samme linje hele året. En del af arbejdet på linjerne er, at styrke elevernes afklaring af uddannelsesvalg. Ved dette tiltag ønsker vi at skabe en glidende overgang fra grundskole til ungdomsuddannelserne.

Arbejdet med børns fællesskaber

På Herlev Byskole har vi samlet al støtte og dansk som andetsprog i et ressourcecenter, hvor lærerne har kompetencer inden for de forskellige felter så som faglig- og social støtte, LKT (Læring, kontakt og trivsel) og DSA (dansk som andetsprog).

Til centret er tilknyttet en resursecenterkoordinator, som sammen med skolens psykolog, socialrådgiver og skolens leder holder ugentlige møder, hvor indsatsen bliver gennemgået, justeret og ændret, når det skønnes nødvendigt.

Holddannelse

Holddannelse anvendes som resurse i undervisningen, men også i den almindelige undervisning, hvor kønsopdelt undervisning, niveaudelt undervisning, værksteds- undervisning m.m. bliver brugt.

I løbet af året er holddannelse en del af klassernes måde at organisere sig på.

Læseklasser og gruppeordning

Vi har en læseklasserække for elever 4. – 6. klasse i Herlev, der har brug for et læseløft. Eleverne i læseklasserne er nøjagtigt som alle andre elever på skolen, de har bare et handicap som sætter en stor pind i hjulet for deres læring. Derfor vægtes samarbejdet på tværs med normalklasserne. Samarbejdet tager udgangspunkt i forskellige faglige forløb og ekskursioner i forskellige fag, lejrskole i 5.kl

På lærerniveauet betyder tilknytningen, at ordningerne fungerer som videns center på skolen i forhold til de kompenserende IT-værktøjer, materialevalg med videre.

Professionskompetencer

Følgende indsatsområder danner afsæt for de professionelles arbejde med lærerprofessionen på Herlev Byskole.

Der fokuseres på fællesskabet og den gode tone. Samværet mellem børn og voksne er sådan, at trivsel kan mærkes i hverdagen. Skolen fokuserer på både faglige udfordringer til hele elevgruppen og social og personlig omsorg for den enkelte elev.

- Med udgangspunkt i den enkelte elev gives en alsidig undervisning af høj faglig kvalitet i overensstemmelse med såvel den pædagogiske, som den samfundsmæssige udvikling. Læringsmiljøet understøtter udviklingen samt udfordrer og inspirerer børn og voksne.
- Der udarbejdes fælles årsplaner på klassetrinnet – med kompetence-videns-og færdighedsmål.
- Der er fokus på læringsmål- læringsledelse - relations ledelse og kontinuerlig feedback.

Indsatsområder 2017-2018

- Sprog og begreber
- Udeskole og samarbejde med ungdomsuddannelser og erhvervsliv
- Den interkulturelle dimension
- Skole- hjemssamarbejdet herunder læringsamtaler

Skolen som uddannelsessted:

Praktikanter:

Dorthe Holst er praktikkoordinator. Du er meget velkommen til at kontakte Dorthe, hvis du har spørgsmål eller problemer i forhold til din praktik. Du kan fange hende på skolen eller på mail: dorthe.holst@gmail.com

Du er også altid velkommen til at henvende dig til viceskoleleder og praktik ansvarlig Helle Seliger eller på skolens kontor Helle.Seliger@Herlev.dk.

- Når vi påtager os ansvaret som uddannelsessted, vil vi gerne gøre de lærerstuderende professionsduelige! Derfor forpligter vi os til at inddrage de studerende i en række forskellige sammenhænge, så de får kompetencer til at varetage de forskellige funktioner, som en lærer varetager.

Vi ønsker at bidrage aktivt til, at de studerende igennem deres praktikperioder får den viden og de færdigheder, som vi gerne ser en nyuddannet lærer har. Mere herom i vores konkrete uddannelsesplan for hver af praktikkerne.

Vores lærere deltager løbende i praktiklærerkurser og vores praktikansvarlige har praktiklæreruddannelsen.

Når I praktikanter kommer til velkomstmøde på skolen, vil vi sikre, at der skabes kontakt til praktiklærerne. Så kan der aftales møde, hvor der aftales, hvorledes skemaerne udarbejdes.

2. Kompetencemålene for praktikken

Kompetenceområde	Kompetencemål	Skolens indsats
<p>Didaktik: Didaktik omhandler målsætning, planlægning, gennemførelse, evaluering og udvikling af undervisning, herunder læringsmålstyret undervisning.</p>	<p>Den studerende kan i samarbejde med kolleger begrunde målsætte, planlægge, gennemføre, evaluere og udvikle undervisning.</p>	<p>Skolens professionelle vil indføre de studerende i skolens konkrete værktøjer, når der arbejdes med synlig læring eks.:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Læringsblomsten ➤ Årspanskabelon ➤ Feed backmodel
<p>Klasseledelse: Klasseledelse omhandler organisering og udvikling af elevernes faglige og sociale læringsmiljø.</p>	<p>Den studerende kan lede undervisning samt etablere og udvikle klare og positive rammer for elevernes læring, og klassens sociale fællesskab.</p>	<p>Skolens professionelle vil indføre de studerende i klasseledelse og fællesskabende didaktikker om meningsfulde læringsmuligheder og værdig deltagelse i undervisningen eks:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Cooperativ learning ➤ Undervisningsdifferentiering ➤ Tydelige og synlige regler og rutiner ➤ Høje, men realistiske faglige mål. ➤ Løbende feed back ➤ 10 kendetegn for god undervisning...
<p>Relationsarbejde: Relationsarbejde omhandler kontakt og relationer til elever, kolleger, forældre og skolens ressourcepersoner.</p>	<p>Den studerende kan varetage det positive samarbejde med elever, forældre, kolleger og andre ressourcepersoner og reflektere over relationers betydning i forhold til undervisning samt elevernes læring og trivsel i skolen.</p>	<p>Skolens professionelle vil indføre de studerende i:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Meningsdannede kommunikation ➤ Individuelle hensyn ➤ Intelligent træning ➤ Transparente præstationsforventninger

--	--	--

3. Forventningerne til praktikkens parter

Studerende

- De studerende arbejder med praktikfaget før, under og efter de datolagte praktikperioder.
- De studerende har ansvaret for, at der er en dagsorden til hver vejledning.
- De studerende står for planlægning, tilrettelæggelse og evaluering af undervisningen.
- De studerende tager kontakt til praktiklærer for at afklare forventninger
- De studerende udarbejder børneattest og afleverer til praktikskole.
- De studerende udarbejder sammen med praktiklærerne – praktikaftalen.
- Praktikaftalen indeholder pædagogiske oplæg, vejledning, undervisning af elever samt andre læreropgaver.
- De studerende er omfattet af regler om tavshedspligt og regler for videooptagelse m.m.
- De studerende møder til tiden – hver dag
- De studerende arbejder på skolen- når det giver mening - med forberedelse, undervisning, efterbehandling af undervisning, iagttagelse af andres undervisning, vejledning, forskellige typer møder, frikvartervagter, lektiecafé, skolehjem-samarbejde og forskellige andre læreropgaver. Dvs. overholdelse af mødepligt til alle dele af praktikken.
- De studerende tager aktivt del i og er velforberedt til alle aktiviteter (undervisning, vejledning, møder, ekskursioner mm)
- De studerende optræder ansvarligt i alle forhold og som rollemodel for eleverne
- De studerende er aktivt opsøgende i forhold til at deltage i skolens dagligliv og i den forbindelse forholde sig aktivt til sin egen læring
- De studerende anvender skolens procedure ved evt. sygemelding

Herlev Byskole

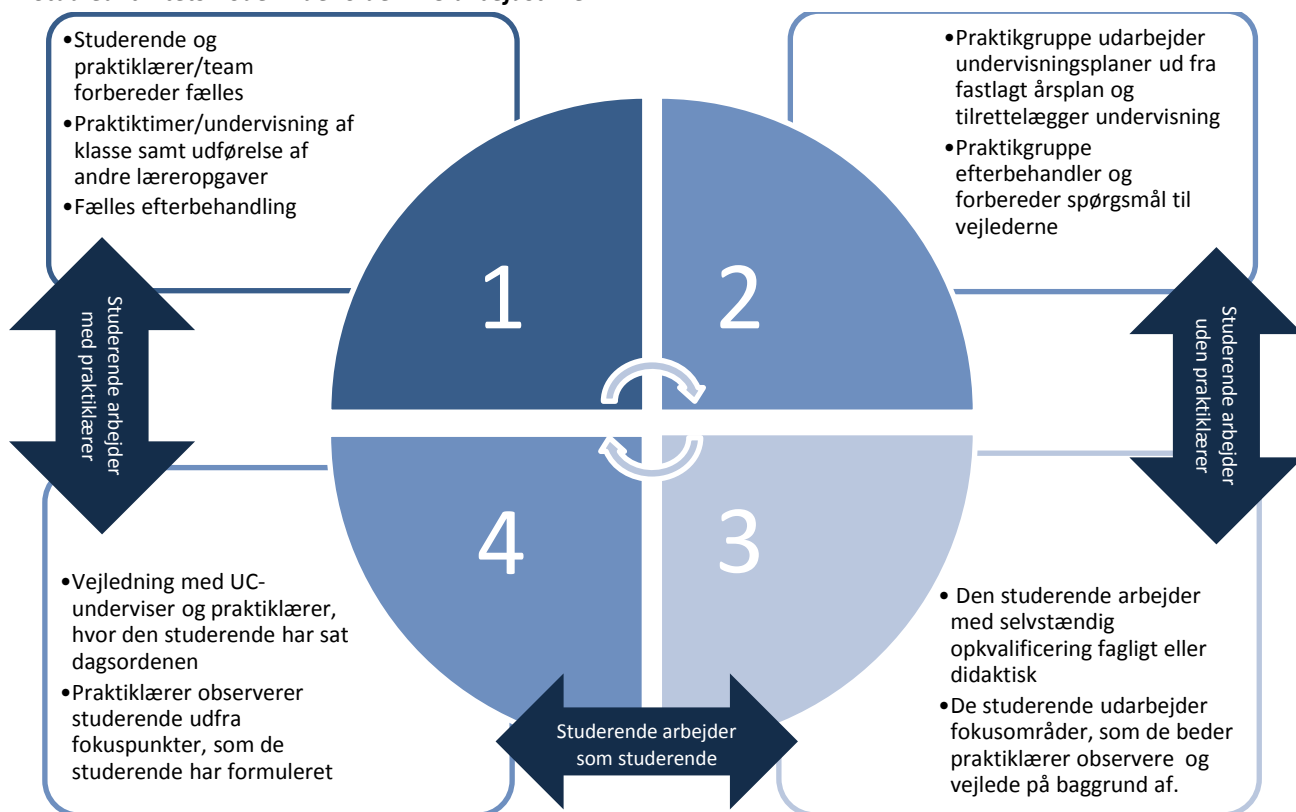
- Herlev Byskole er åben for og ser muligheder i den "læringsforstyrrelse", det giver, at have studerende på skolen.
- Skolens ledelse har ansvaret for praktikkens gennemførelse og er ansvarlig for, at praktiklærerne har relevante kompetencer. Praktiklæreren er aktivt opsøgende i forhold til indhold, forventninger og krav på de forskellige praktikniveauer
- Praktikkoordinatoren har ansvaret for at de studerende får tildelt praktiklærere, således at praktikskemaet indeholder timer i de kompetencemål, praktikken knytter sig til.

- Praktikkoordinatoren inviterer til velkomstdag og i samarbejde med skolens ledelse introducerer til skolen, dens kultur, regler, indsatsområder m.m.
- Praktikaftalen indeholder pædagogiske oplæg, vejledning, undervisning af elever samt andre læreropgaver
- Skolen tager initiativ til, at forventninger til hinanden udveksles ved de studerendes første møde med skolen
- Skoleledelse, praktikkoordinator og ressourcepersoner er til rådighed for de studerende

Rollefordeling mellem skole og uddannelsesinstitution

- UCC støtter de studerens læring og udvikling i relation til praktikfagets indholds- og fokusområder
- UCC og praktikskole samarbejder om at sætte de studerendes praksis i relation til teoretiske forståelsesrammer.
- UCC og praktikskole samarbejder om, at der skabes sammenhængskraft mellem praktik og arbejdet på læreruddannelsen.
- Samarbejdsvanskeligheder enten internt i gruppen eller mellem skole og studerende løses ved inddragelse af praktiklærer, praktikkoordinator, skoleleder, mentor og praktikledelsen på UCC.

Studieaktivitetsmodel indeholder 275 arbejdstimer



Plan for praktik på niveau 1

Praktikniveau 1	Færdighedsmål: Den studerende kan	Vidensmål: Den studerende har viden om	Tilrettelæggelse på skolen
Didaktik	målsætte, planlægge, gennemføre og evaluere undervisningssekvenser i samarbejde med medstuderende og kolleger,	folkeskolens formål og læreplaner, principper for undervisningsplanlægning, undervisningsmetoder og organisering af elevaktiviteter under hensyntagen til elevernes forudsætninger,	Med afsæt i konkret forløb vil du studerende samarbejde om at formulere videns- og færdighedsmål med afsæt i forløbets konkrete kompetencemål.
	redegøre for tegn på elevernes udbytte af undervisningen i forhold til formulerede mål og	evalueringsformer og tegn på elevens målopnåelse på praktikskolen,	De studerende vil arbejde med feed back model.
	analysere undervisningssekvenser med henblik på udvikling af undervisningen,	observations-, dataindsamlings- og dokumentationsmetoder,	De studerende vil øve sig på at arbejde med observations-skema og konkrete data.
Klasseledelse	lede elevernes deltagelse i undervisningen,	klasseledelse,	De studerende vil træne brugen af tydelige og synlige regler og rutiner. Samt anvende Cooperativ learning
Relationsarbejde	kommunikere lærings- og trivselsfremmende med elever,	kommunikation, elevtrivsel, motivation, læring og elevrelationer,	De studerende vil i samarbejde arbejde med konkrete synlige mål
	kommunikere med forældre om undervisningen og skolens formål og opgave,	skole-hjemsamarbejde,	De studerende vil under professionel vejledning skrive ugeplaner- forældrebreve. Deltage på aktuelle forældremøder, kontaktforældremøder, lærings-samtaler

Plan for praktik på niveau 2

Praktikniveau 2	Færdighedsmål: Den studerende kan	Vidensmål: den studerende har viden om	Tilrettelæggelse på skolen
Didaktik	planlægge, gennemføre og evaluere et differentieret undervisningsforløb i samarbejde med medstuderende med anvendelse af en variation af metoder, herunder anvendelsesorienterede undervisningsformer og bevægelse i undervisningen,	undervisningsmetoder, principper for undervisningsdifferentiering, læremidler og it,	De studerende vil i samarbejde med medstuderende udarbejde et læringsmålsstyret forløb. De studerende vil få mulighed for at få vejledning og indsigt i skolens indsatsområder: Udeskole og samarbejde med ungdomsuddannelser og erhvervsliv. Herunder skolens erfaringer med anvendelsesorienteret undervisning.
	evaluere undervisningsforløb og elevers læringsudbytte,	formative og summative evalueringsmetoder samt test,	De studerende vil arbejde med at give tilbagemelding på test i procesforløbet – respons i forkant af en læring. De vil ligeledes få mulighed for at evaluere som afslutning på læreprocessen.
	observere egen praksis og den enkelte elevs læring med henblik på udvikling af undervisningen,	observations-, dataindsamlings- og dokumentationsmetoder.	De studerende vil stifte bekendtskab med og afprøve de relevante metoder til at indhente data Nationaletest, læse- og matematiktest o.s.v.
Klasseledelse	udvikle tydelige rammer for læring og for klassens sociale liv i samarbejde med eleverne og	klasseledelse, læringsmiljø og klassens sociale relationer og	De studerende vil arbejde med <ul style="list-style-type: none"> ➤ Klar strukturering af undervisningen ➤ En betydelig mængde ægte læretid ➤ Læringsfremmende arbejdsklima ➤ Indholdsmæssig klarhed

			<ul style="list-style-type: none"> ➤ Meningsdannende kommunikation ➤ Metodemangfoldighed
Relationsarbejde	samarbejde dialogisk med elever og kolleger om justering af undervisningen og elevernes aktive deltagelse,	kommunikation, involverende læringsmiljøer, motivation og trivsel,	<p>De studerende vil arbejde med afsæt i skolens mål for børns fællesskaber hvor målet er: <i>En skole, hvor alle elever oplever sig selv og hinanden som en naturlig del af det fællesskab, skolen repræsenterer. Hvor hver elev oplever, at han/hun bidrager aktivt til skabelsen af det fællesskab, der er på skolen. Hver elev bidrager på sin måde, - men hvor alle elever ikke gør det samme hele tiden.</i></p> <p>De studerende vil have fokus på at arbejde inkluderende og indrette undervisningen så elever fra forskellige miljøer og med forskellige lærings- og udviklingsbehov imødekommes og trives.</p>
	kommunikere skriftligt og mundtligt med forældre om formål og indhold i planlagte undervisningsforløb,	professionel kommunikation - mundtligt og digitalt,	<p>De studerende vil udarbejde ugesedler, orienteringsbreve. Kommunikation vil primært være via skolens intranet. Deltage på aktuelle forældremøder, kontaktførelsemøder, læringsamtaler</p>

Plan for praktik på niveau 3

Praktikniveau 3	Færdighedsmål: Den studerende kan	Vidensmål: Den studerende har viden om	Tilrettelæggelse på skolen
Didaktik	planlægge, gennemføre og evaluere længerevarende undervisningsforløb under hensyntagen til elev- og årsplaner i samarbejde med medstuderende og skolens øvrige resourcepersoner,	organisations-, undervisnings-, og samarbejdsformer,	De studerende vil i samarbejde med medstuderende planlægge, gennemføre og evaluere et længerevarende læringsmålsstyret forløb. Forløbet tager afsæt i elev- og årsplaner for den/de konkrete klasser
	evaluere elevers læringsudbytte og undervisningens effekt og	metoder til formativ og summativ evaluering og	De studerende vil arbejde med at give tilbagemelding på test i procesforløbet – respons i forkant af en læring. De vil ligeledes få mulighed for at evaluere som afslutning på læreprocessen. De studerende vil blive orienteret om skolens evalueringsværktøjer: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Kommunale obligatoriske test (læsning og matematik) med efterfølgende konferencer i henhold til handleplan for læsning og matematik ➤ Skolens egne test ➤ Brugerundersøgelser på skolerne ➤ Nationale test ➤ Karaktergivning ➤ Terminsprøver ➤ 9. kl. prøven ➤ Undervisningsmiljøvurderinger

			➤ Trivselsmåling
	udvikle egen og andres praksis på et empirisk grundlag.	observations-, dataindsamlings- og dokumentationsmetoder.	
Klasseledelse	lede inklusionsprocesser i samarbejde med eleverne.	læringsmiljø, inklusion, konflikthåndtering og mobning.	<p>De studerende vil arbejde med</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Klar strukturering af undervisningen ➤ En betydelig mængde ægte læretid ➤ Læringsfremmende arbejdsklima ➤ Indholdsmæssig klarhed ➤ Meningsdannende kommunikation ➤ Metodemangfoldighed ➤ Individuelle hensyn ➤ Intelligent træning ➤ Transparente præstationsforventninger ➤ Stimulerende læremiljø
Relationsarbejde	støtte den enkelte elevs aktive deltagelse i undervisningen og i klassens sociale liv, samarbejde med forskellige parter på skolen, og	anerkendende kommunikation, og ligeværdigt samarbejde, inklusionsprocesser og	<p>De studerende vil arbejde med afsæt i skolens mål for børns fællesskaber hvor målet er: <i>En skole, hvor alle elever oplever sig selv og hinanden som en naturlig del af det fællesskab, skolen repræsenterer. Hvor hver elev oplever, at han/hun bidrager aktivt til skabelsen af det fællesskab, der er på skolen. Hver elev bidrager på sin måde, - men hvor alle elever ikke gør det samme hele tiden.</i></p> <p>De studerende vil arbejde inkluderende og indrette undervisningen så elever fra forskellige miljøer og med forskellige lærings- og udviklingsbehov imødekommes og</p>
	kommunikere med forældre om elevernes skolegang.	Processer, der fremmer godt skole-hjemssamarbejde og samarbejdsformer ved forældremøder og forældresamtaler og kon-	<p>De studerende vil udarbejde ugesedler, orienteringsbreve.</p> <p>Kommunikationen vil primært være via skolens intranet.</p> <p>Deltage på aktuelle forældremøder, kontaktforældremøder, læringsamtaler</p>

Tilrettelæggelse for niveau 1+2+3

De studerende vil i dialog med skolens praktikkoordinator blive tilknyttet en af skolens afdelinger/team. Dialogen foregår pr. mail eller telefon.

- Praktikkoordinatoren inviterer til møde på praktikskolen, hvor repræsentant for skolens ledelse og praktikkoordinatorerne deltager. På mødet vil ledelsen præsentere skolen og skolens indsatsområder. Praktikkoordinatorerne vil uddele skolens praktikhåndbog og give diverse praktiske informationer. De studerende afleverer børneattest. Efter introduktionen vil praktiklærere og studerende mødes for at udarbejde diverse aftaler.
- De studerende og praktiklærerne udarbejder praktikaftaler. Med udgangspunkt i indholdsområder og kompetencemål for praktikken formulerer praktiklærere og studerende mål for praktikken.
- Når de studerende påbegynder praktik vil de få nøgler, log-in til intra....
- De studerende forestår planlægning, gennemfører og evaluerer varierede undervisningsforløb.
- Studerende og lærere planlægger og afholder vejledningssamtaler.
- De studerende deltager i teammøder/forældremøder/fagudvalgsmøder/læringsmøder/skemakoordinering m.m.
- Skolen er åben for at indgå i et praksissamarbejde i forbindelse med alle tre praktkniveauer.

Eksamen

Herlev Byskole tilrettelægger kompetencemålsprøven efter gældende regler.

Vi prioriterer, at det er hovedpraktiklæreren, der er eksaminator ved den mundtlige eksamen. Hvis ikke det er muligt vil det være en af de andre lærere fra teamet eller praktikkoordinatoren. Skolen og UCC aftaler sted for kompetencemålsprøven, og skolen vil gerne tilbyde at afvikle denne praktikeksamen på skolen.



